



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ «ЦРР - ДЕТСКИЙ САД №18 «СЕМИЦВЕТИК»
НА 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка об исполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, ответственный за антикоррупционную работу	
2.	Издание приказа об утверждении плана работы комиссии на 2022 год.	Январь	Заведующий	исполн.
3.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в полугодие	Ответственный за антикоррупционную работу	
4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий	
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции				
5.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий	
6.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственный за антикоррупционную работу	
7.	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Ответственный за антикоррупционную работу	
8.	Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	Постоянно	Заведующий, заместители заведующего	
9.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и	По мере поступления	Заведующий, ответственный за антикоррупционную работу, члены комиссии	

	организации их проверки.			
10.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДООУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственный за антикоррупционную работу, воспитатели	
11.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Постоянно	Заведующий	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей				
12.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на аппаратных совещаниях, педагогических советах	В течение учебного года	Заведующий, ответственный за антикоррупционную работу	
13.	Проведение консультаций для сотрудников ДООУ работниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Заведующий, ответственный за антикоррупционную работу	
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДООУ, установление обратной связи				
14.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	Постоянно	Заведующий	
15.	Проведение анкетирования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Май 2022	Зам. заведующей по ВМР	исполн.
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции				
16.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	В течение года	Заведующий, зам зав. по ХЧ, главный бухгалтер	
17.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий, комиссия по распределению стимулирующего фонда.	